

# Regione Lazio

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 20 luglio 2023, n. 393

**Approvazione schema di Convenzione tra Regione Lazio e Formez PA per la realizzazione del progetto "Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica - Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1".**

**OGGETTO:** Approvazione schema di Convenzione tra Regione Lazio e Formez PA per la realizzazione del progetto “Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”.

## LA GIUNTA REGIONALE

**SU PROPOSTA** dell'Assessore al Personale, Polizia locale, Enti locali, Sicurezza urbana

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;

**VISTO** il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modifiche;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)” e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in house consiste nell'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate

dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/UE, nonché, per i settori speciali, dall'articolo 28, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.” e, in particolare:

- l'art. 7, che al comma 2 recita: *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (principio di risultato, principio della fiducia e principio dell'accesso al mercato). Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche...”*;

- l'art. 23, comma 5, a mente del quale: *“Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2. Con proprio provvedimento l'ANAC individua i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui al comma 3 e all'articolo 22, garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale. L'integrazione è realizzata attraverso i servizi digitali resi disponibili da ANAC sulla piattaforma digitale nazionale dati, di cui all'articolo 50-ter del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, nel rispetto delle relative regole tecniche”*;

**VISTO** il decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 6, “Riorganizzazione del Centro di formazione studi (FORMEZ), a norma dell'articolo 24 della legge 18 giugno 2009, n. 69” e successive modifiche e, in particolare:

- l'art. 1, comma 1, in base al quale il Formez - Centro di Formazione studi, assume la denominazione di FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A;
- l'art. 1, comma 2, in base al quale, tra l'altro, Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;
- l'art.1, comma 3, il quale prevede che: *“Le amministrazioni dello Stato, le regioni, le province, i comuni, le unioni di comuni e le comunità montane, le altre amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché gli enti pubblici economici possono entrare a far parte dell'associazione di cui al comma 1”*;

**CONSIDERATO** pertanto che Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici ed è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più, in generale, delle amministrazioni socie;

**CONSIDERATO** che la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Associati possono avvalersi di Formez PA per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 2 del decreto legislativo n.6/2010 s.m.i., nonché di ogni altro compito affidato all'Associazione da specifiche disposizioni legislative e che Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 6 (art. 3, commi 2 e 3);

**VISTA** la legge regionale 11 agosto 2022, n. 16 “Assestamento delle previsioni di bilancio 2022-2024. Disposizioni varie” e, in particolare, l’articolo 14, a norma del quale la Regione, al fine di ottimizzare, efficientare e assicurare speditezza alle procedure di reclutamento del personale pubblico, anche con riferimento alle necessità di rafforzamento della capacità amministrativa in funzione del raggiungimento degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), è autorizzata, previa deliberazione della Giunta regionale, a partecipare all’associazione riconosciuta FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento della PA, di seguito denominata FORMEZ PA, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, del d.lgs. 6/2010 e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 9 novembre 2022, n. 1003, “Partecipazione della Regione Lazio all’associazione FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento della PA, in attuazione dell’articolo 14 della legge regionale 11 agosto 2022, n. 16”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 12 maggio 2022, n. 286 “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113” e, in particolare, l’Allegato tecnico 6 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 31 gennaio 2023, n. 42 “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113” e, in particolare, l’Allegato tecnico 5 “Piano triennale dei fabbisogni del personale”;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTA** la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, “Legge di contabilità regionale”;

**VISTO** il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della legge regionale n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata legge regionale n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima legge regionale n. 11/2020;

**VISTA** la legge regionale 30 marzo 2023, n. 1, recante: “Legge di stabilità regionale 2023”;

**VISTA** la legge regionale 30 marzo 2023, n. 2, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 31 marzo 2023, n. 91, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del 'Documento tecnico di accompagnamento', ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 31 marzo 2023, n. 92, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 27 aprile 2023, n. 127, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2023-2025 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 26 ottobre 2021, n. 679, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali e Personale al dott. Luigi Ferdinando Nazzaro;

**ATTESO CHE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, di cui alla citata deliberazione della Giunta regionale n.286/2022, allegato n. 6 “Piano Triennale del fabbisogno di personale”, ha previsto il reclutamento di n. 40 unità di categoria C profilo professionale di “Assistente Area tecnica - Servizio NUE 112”, per far fronte alle attività connesse al numero unico europeo 112 (112 NUE) e alle relative centrali operative nell’ambito regionale;

**CONSIDERATO** che con determinazione dirigenziale 9 agosto 2022, n. G10817 è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per l’ammissione al corso-concorso selettivo di formazione per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1;

**VISTA** la nota prot. n. 595485 del 31 maggio 2023 con cui la Direzione regionale Affari Istituzionali e Personale, ha chiesto a Formez PA di formulare una proposta di Convenzione specifica relativa alla gestione della attività necessarie all’espletamento delle prove del “Concorso pubblico, per esami, per l’ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 40 unità di personale con il profilo professionale di “Assistente Area Tecnica - Servizio NUE 112”, categoria C, posizione economica C1”;

**VISTA** la nota prot. n. 778805 del 13.07.2023, con cui Formez PA ha trasmesso il progetto di “Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l’ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”, per l’espletamento della predetta procedura concorsuale, comprensivo del piano finanziario dei costi connessi alla realizzazione del servizio e dello schema di Convenzione disciplinante la realizzazione del servizio medesimo;

**CONSIDERATO** che:

- l’attività istituzionale di Formez PA non ha finalità di lucro essendo focalizzata all’attuazione delle politiche di riforma e modernizzazione della PA e, più in generale, della strategia di promozione dell’innovazione e di rafforzamento della capacità amministrativa, prevista dalle politiche di sviluppo dell’UE e promossa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso attività di accompagnamento e assistenza tecnica;
- i servizi di Formez P.A. sono altamente specialistici e difficilmente standardizzabili;
- Formez P.A. è in grado di assicurare una più veloce ed efficace realizzazione delle attività oggetto di affidamento consentendo un migliore rapporto fra costi e benefici e una migliore qualità delle stesse, grazie al ricorso all’esperienza, alle competenze e alle conoscenze delle metodologie innovative di cui è in possesso, assicurando, altresì, un ottimale utilizzo delle risorse pubbliche;

- la scelta dell'individuazione dell'organismo in house Formez P.A. aderisce a logiche di economicità, celerità e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il know how tecnico professionale consolidato nelle attività oggetto di affidamento consente di ottimizzare, per ciascuna attività, l'efficienza e l'efficacia degli interventi minimizzando i costi;

**CONSIDERATO** che l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità del valore dell'affidamento temperata alle peculiarità e alla complessità connesse al servizio da realizzare;

**CONSIDERATO** altresì che l'*in house providing* è lo strumento che consente alle amministrazioni pubbliche di attribuirsi l'effettiva e sostanziale gestione del servizio, configurando una sorta di «amministrazione diretta» del servizio stesso includendo, al contempo, i vantaggi del metodo imprenditoriale di gestione;

**CONSIDERATO** che dall'analisi del piano finanziario, in considerazione delle singole voci di dettaglio, l'offerta risulta congrua, sorretta da serietà, sostenibilità e realizzabilità della stessa;

**VISTO** lo schema di Convenzione tra la Regione Lazio e il Formez PA, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato A relativo al Progetto per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1", e dell'Allegato B relativo al Piano dei costi;

**RITENUTO** pertanto

- di procedere all'affidamento al Formez PA della realizzazione del suddetto progetto di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Lazio e il Formez PA, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato A relativo al Progetto "Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1", e dell'Allegato B relativo al Piano dei costi;
- di finalizzare l'importo complessivo di € 194.326,22, fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, gravante sul capitolo U0000T19535 - Spese Connesse alle Attività di Svolgimento delle Procedure Concorsuali § Altri Servizi del bilancio regionale, esercizio finanziario 2023.

## **DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

1. di procedere all'affidamento al Formez PA del progetto di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
2. di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Lazio e il Formez PA, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato A relativo al Progetto “Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”, e dell'Allegato B relativo al Piano dei costi;
3. di finalizzare l'importo complessivo di € 194.326,22, fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, gravante sul capitolo U0000T19535 - Spese Connesse alle Attività di Svolgimento delle Procedure Concorsuali § Altri Servizi del bilancio regionale, esercizio finanziario 2023.

La Direzione regionale Affari Istituzionali e Personale adotterà tutti gli atti necessari all'affidamento al Formez PA del progetto di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.



## CONVENZIONE

per la realizzazione del Progetto

**“Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”**

## TRA

la **REGIONE LAZIO**, C.F. ...., con sede in Roma, via/viale....., rappresentata dal Dott. Luigi Ferdinando Nazzaro Direttore Generale della Direzione regionale affari istituzionali e personale-area trattamento giuridico, domiciliato per la carica presso la sede di cui sopra.

## E

il **FORMEZ PA** – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato “Formez PA”) – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Commissario straordinario ai sensi dell’art. 24 del Decreto – Legge 22 aprile 2023, n. 44 e legale rappresentante, dott. Marcello Fiori, nato a OMISSIS il OMISSIS , domiciliato per la carica presso la sede

## CONSIDERATO CHE

- la Regione Lazio con nota del 5 ottobre 2022, nr. U. 0967819, (prot. Formez PA n. E-064941/2022 del 05/10/2022), ha richiesto di avvalersi del supporto di Formez PA per l’organizzazione, la gestione e la realizzazione di tre procedure concorsuali finalizzate al reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, di n. 584 unità di personale non dirigenziale: a) concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione di n. 295 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Esperto mercato e servizi per il lavoro, categoria D, posizione economica D1, per il potenziamento dei centri per l’impiego e le politiche attive del lavoro; b) concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione di n. 249 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Assistente mercato e servizi per il lavoro, categoria C, posizione economica C1, per il potenziamento dei centri per l’impiego e le politiche attive del lavoro; c) concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1;





- con nota di riscontro del 28 novembre 2022, prot. Formez PA n. U-073636/2022 di pari data, Formez PA ha manifestato interesse alla formulazione di una proposta tecnica relativa all'attività di supporto e gestione delle procedure concorsuali innanzi citate;
- con successiva nota del 31 maggio 2023, prot. nr. U. 595485 (prot. FORMEZPA-09/06/2023-E-025196/2023), la Regione Lazio ha comunicato di voler procedere, nell'immediatezza, all'organizzazione del solo concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, mediante la stipula della presente Convenzione, in attesa dei necessari chiarimenti da parte del Ministero del Lavoro sulle misure di rafforzamento dei Centri per l'impiego, che consentano di espletare le due ulteriori procedure concorsuali menzionate nella richiesta formale di attivazione servizi del 5 ottobre 2022;

#### **PREMESSO CHE**

- il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio 1999, n. 285, e relative modifiche e integrazioni, recante la disciplina di riorganizzazione del "Centro di formazione Studi (Formez PA)", denominato "Formez PA - Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PA" prevede che:
  - ✓ Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 2) e le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane, le altre amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché gli enti pubblici economici possono entrare a far parte della predetta associazione (art. 1, comma 3);
  - ✓ per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo resta salva l'autonomia statutaria di Formez PA (art. 5).
  - ✓ l'Associazione svolge attività di supporto all'implementazione delle riforme e alla diffusione dell'innovazione amministrativa nei confronti ed a favore degli Associati; svolge attività di supporto per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del PNRR ai soggetti associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica; supporta le attività di reclutamento, di aggiornamento, di formazione e di sviluppo professionale del personale, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 e con la Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile; assiste le pubbliche amministrazioni nello sviluppo del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, assicurandone l'omogeneità a livello territoriale (art. 3, comma 1);
  - ✓ la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Associati possono avvalersi di Formez PA per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 2 del decreto legislativo n.6/2010 s.m.i., e nello Statuto, nonché di ogni altro compito affidato all'Associazione da specifiche disposizioni legislative; Formez può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del decreto



legislativo n. 6 (art. 3, commi 2 e 3);

- ✓ le attività affidate direttamente a Formez PA ai sensi del comma 2 sono da considerarsi attività istituzionali (art. 3, comma 4);
- ✓ Formez PA può altresì effettuare ogni attività connessa e funzionale alla missione istituzionale, anche a livello internazionale, compresi studi e ricerche di base e applicativi (art. 3, comma 5).

- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;

- Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più, in generale, delle amministrazioni socie;

- per il principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. Articolo 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (Principio di risultato; Principio della fiducia; Principio dell'accesso al mercato);

- gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016 e nei limiti dei requisiti soggettivi disciplinati dagli art. 4 e 16, che devono possedere le società affidatarie;

- il c. 5 dell'art. 23 del D. Lgs. 36/2023 prevede che con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25, e che tali obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2;

- Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati.

- Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati, la quale, in particolare:

- ✓ approva il Piano Triennale delle attività e le relazioni annuali sullo stato di attuazione, deliberati dal Consiglio di amministrazione;
- ✓ adotta il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- ✓ approva il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può



svolgere, altresì, ai sensi dell'art. 3, comma 7 dello Statuto, attività rientranti nell'ambito dei compiti indicati del D.lgs. n. 6/2010 e relative modifiche e integrazioni, e nello Statuto per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 19% del valore complessivo delle attività svolte;

- le attività di Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dalle quote associative ed eventuali contributi degli associati, nonché da proventi, compresi eventuali corrispettivi per le attività svolte, riconosciuti dagli Associati in base a convenzioni e/o accordi stipulati nonché da altri soggetti nel rispetto dell'ordinamento comunitario europeo;

- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con le attività indicate nel citato art. 2 del D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6 e relative modifiche e integrazioni, e nello Statuto di Formez PA;

- con apposita nota n. 909108 del 22 settembre 2022, a firma del Presidente, la Regione Lazio ha chiesto di aderire in qualità di socio a Formez PA in particolare per l'attività svolta da questo Centro ai sensi della citata normativa;

- Formez, con specifica deliberazione assembleare, ha ammesso l'Amministrazione regionale alla compagine associativa del Centro;

- il FORMEZ PA è impegnato a supportare la Commissione RIPAM fin dalla data di sua istituzione (decreto interministeriale del 25 luglio 1994), come confermato dal Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito nella legge 17 luglio 2020, n. 77 e dal Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con la legge 6 agosto 2021, n. 113;

- in tale quadro la Regione Lazio intende avvalersi del supporto del Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6 e relative modifiche e integrazioni;

- Formez PA, con riferimento al tema delle procedure selettive, grazie all'esperienza acquisita a supporto della Commissione Interministeriale RIPAM sia a livello generale che di singole aree territoriali, offre le necessarie garanzie di qualità e trasparenza nello svolgimento delle prove selettive;

- la Regione Lazio provvederà alla nomina di Formez PA quale responsabile del trattamento dati con apposito atto di nomina ai dell'art.28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

- è di esclusiva competenza della Regione Lazio la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente Convenzione;

- l'art. 3 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante «Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni», contempla disposizioni relative all'utilizzo di sistemi



digitali diretti anche a realizzare forme di preselezione ed a selezioni decentrate e successiva conversione con legge n. 79/2022;

- che il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, all'articolo 24, recante la riorganizzazione di Formez PA, è intervenuto apportando modifiche agli artt. 2 e 3 del decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 6, attribuendo nuove funzioni all'Istituto, prevedendo, altresì, l'attribuzione della funzione di Commissario Straordinario al Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1" sono a carico del bilancio della Regione Lazio.

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **LA REGIONE LAZIO E**

#### **E FORMEZ PA**

#### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – Premessa**

1. La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente Convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione Lazio, così specificato in tutti i punti della premessa.

#### **ART. 2 – Oggetto**

1. La presente Convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione delle attività direttamente connesse al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, dettagliate nel progetto **(ALLEGATO A)** intitolato "Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.



### **ART. 3 – Durata**

1. La presente Convenzione ha la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla definizione della procedura concorsuale, salvo eventuale proroga concordata per iscritto tra le parti.

### **ART. 4 – Modalità di attuazione**

1. La responsabilità dell'attuazione delle attività oggetto della presente Convenzione è del Formez PA, che è tenuto a mantenere costanti rapporti con la Regione Lazio. È competenza della Regione Lazio l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

2. La Regione Lazio nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste, il/la Dott/ssa.....,.....

3. La Regione Lazio, nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente Convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni delle attività.

4. Il Formez PA indica quale proprio referente il Dott. Antonio Schiavoni, Dirigente della Direzione Reclutamento. Ogni variazione dovrà essere tempestivamente comunicata alla Regione Lazio.

### **Art. 5 – Gruppo di lavoro**

1. Per l'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione è costituito da parte di Formez PA un gruppo di lavoro che opererà per la realizzazione delle attività specificate nell'Allegato A indicato all'art. 2.

2. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti di Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della normativa vigente;

3. Per quanto concerne il servizio di sorveglianza e di assistenza dentro l'aula durante le prove selettive, nella sede di Roma, l'amministrazione contraente potrà provvedere ad incaricare anche il proprio personale secondo le esigenze che saranno concordate.

4. Formez PA si avvarrà di specifici fornitori per l'espletamento di servizi integrati (Global Services) per le attività di organizzazione e di gestione logistica delle prove concorsuali. La Regione Lazio autorizza in via preliminare Formez PA per la designazione di detti fornitori specifici quali Sub-responsabili del trattamento, ex art. 28, comma 4, del Regolamento UE 2016/679, con riferimento a tutte le attività rientranti negli aspetti logistici e informatici delle procedure concorsuali oggetto del presente affidamento.



#### ART. 6 - Finanziamento e rendicontazione

1. La Regione Lazio erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, un finanziamento complessivamente pari a **€ 194.326,22 (centonovantaquattromilatrecentoventisei/22)** fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, così come articolato nel piano dei costi contenuto nel progetto approvato dalla Regione Lazio.
2. Restano a carico dell'Amministrazione committente, la nomina della Commissione di concorso e la corresponsione dei relativi compensi.
3. L'importo di cui al punto 1) è definito sulla base di un numero di candidature già acquisite pari a **n. 6287** candidati. Le prove scritte saranno articolate in una sede territoriale unica.
4. Il costo complessivo relativo al servizio di Global Service si riferisce, per le prove scritte, alla realizzazione di due sessioni per ogni giorno di svolgimento delle prove su sede unica. Nel caso di una sola sessione giornaliera e/o in considerazione dell'organizzazione di dettaglio di ogni singola sessione tenendo conto del numero di candidati convocati per ognuna di esse, il piano dei costi potrà essere rimodulato esclusivamente per la voce di spesa riferita al Global Service (voce B2 del piano dei costi).
5. L'importo complessivo del finanziamento, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, potrà subire una variazione in relazione all'eventuale sopravvenienza di atti normativi e/o amministrativi che potrebbero determinare un mutamento del quadro normativo e amministrativo attualmente vigente.
6. Il costo complessivo relativo alla fornitura del servizio di Global Service e del servizio di progettazione e predisposizione dei quesiti a risposta multipla potrà subire una variazione in relazione all'eventuale sopravvenienza di modifiche contrattuali concernenti i suddetti servizi nonché di novazioni soggettive degli operatori economici fornitori dei suddetti servizi.
7. Con la stipula della presente Convenzione la Regione Lazio autorizza Formez PA a richiedere i pagamenti intermedi ed il saldo con le modalità indicate nei punti successivi.
8. Una prima anticipazione pari al 85% del costo complessivo delle attività dopo la sottoscrizione della presente convenzione, previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica.
9. Una seconda anticipazione pari al 10% del costo complessivo delle attività a completamento delle prove scritte, previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica.
10. Il pagamento del saldo, pari al 5% del costo complessivo delle attività, previa presentazione della seguente documentazione, firmata digitalmente dal Vicedirettore Generale ai Servizi del Formez PA:
  - richiesta erogazione saldo;



- relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 27 D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445) relativa ai costi sostenuti per la realizzazione delle attività.
- rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di **Piano dei Costi** contenuto nel progetto;
- dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività.

11. La nota di debito relativa all'erogazione del saldo dovrà essere emessa da Formez PA, previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della Regione Lazio, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.
12. La corresponsione degli importi dovuti dalla Regione Lazio avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A n. 000000000018 - BNL SPA Gruppo BNP PARIBAS - codice IBAN IT83C0100503239000000000018
13. Eventuali variazioni tra le voci di spesa concernenti le diverse linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto approvato, se superiori al 20% con riferimento ad ogni specifica linea di attività, dovranno essere motivate, preventivamente comunicate alla Regione Lazio e dalla stessa autorizzate. Non è richiesta **alcuna** comunicazione o autorizzazione se le variazioni sono inferiori e se non comportano **alcuna** variazione delle attività previste dal progetto.
14. I costi generali (o indiretti) saranno riconosciuti applicando un tasso forfettario non superiore al 15 % dei costi diretti a carico del committente depurati dal costo afferente al servizio integrato di GLOBAL SERVICES.
15. La documentazione a supporto delle spese e dei costi rendicontati, nonché la documentazione a supporto delle attività realizzate, sarà messa a disposizione sul sistema informativo denominato del Formez PA – Monitoraggio progetti accessibile all'indirizzo <http://monitoraggioprogetti.formez.it/privatehome> accessibile con credenziali di accesso che saranno all'uopo fornite ai funzionari preposti al controllo.
16. La Regione Lazio riconoscerà a Formez PA i costi sostenuti per il contenzioso nel quale il Centro si sia costituito, ove ricorra al libero foro ai sensi dell'art. 43, commi 3 e 4 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., nei termini e nelle modalità specificate nell'art. 7 della presente convenzione. Detto riconoscimento è escluso qualora sia accertata giudizialmente l'imputabilità dei fatti alla condotta di Formez PA.



### **Art. 7- Contenzioso e accesso agli atti**

1. Il FORMEZ PA gestisce il contenzioso relativo alle procedure concorsuali per quanto attiene alla propria difesa, avvalendosi del patrocinio autorizzato dell'Avvocatura dello Stato che, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 ottobre 2018, notificato a dicembre 2018, è stata autorizzata ad assumere la rappresentanza e la difesa del Centro, nei giudizi attivi e passivi avanti le autorità giudiziarie, i collegi arbitrali, le giurisdizioni amministrative e speciali;
2. Per i casi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., ove il Formez PA si avvalga del libero foro e ove non ricorra l'imputabilità dei fatti alla condotta del Centro, saranno riconosciuti al Formez PA i costi per il contenzioso relativo alla procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 6, comma 20 secondo modalità e termini da definire con successive intese tra le parti. In caso di ricorso al libero foro, si farà riferimento, in ogni caso, all'art. 4 dell'"Avviso di manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale", pubblicato il 18/03/2016 sul sito del Formez PA e modificato in data 12/03/2018, che prevede, per la prestazione professionale, l'applicazione dei parametri minimi di cui al D.M. 55/2014, con riconoscimento delle spese generali pari al 5%."
3. Il FORMEZ PA fornisce altresì alla Regione Lazio gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa della Regione Lazio.
4. Il FORMEZ PA, gestisce le procedure di accesso agli atti, ove disponibili presso il Centro, da parte dei candidati nell'ambito delle relative selezioni.

### **ART. 7 bis - Modalità di pagamento delle spese di lite fra le Amministrazioni obbligate in solido**

1. Nelle ipotesi di soccombenza in giudizio, anche in caso di provvedimenti di condanna in solido alle spese di lite con il Dipartimento della Funzione Pubblica, Formez PA e/o con la Commissione per l'attuazione del Progetto di Riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), la Regione Lazio, in quanto amministrazione che beneficia delle procedure di reclutamento, riconoscerà a Formez PA, salvi i casi di dolo o colpa grave di Formez PA, l'intero importo delle spese di lite. Il pagamento delle medesime sarà in ogni caso anticipato alle controparti da Formez PA, anche al fine di semplificare le attività di esecuzione delle sentenze, di evitare duplicazioni di pagamento e di scongiurare il rischio di azioni esecutive in danno.
2. Il rimborso a Formez PA delle somme di cui al comma 1 sarà disposto previa presentazione alla Regione Lazio della documentazione amministrativo-contabile (contabile bancaria) attestante l'effettivo pagamento dell'importo, da presentarsi entro il termine di 60 giorni dall'avvenuto pagamento".

### **ART. 8 - Elaborati e Prodotti**

1. Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dalla Regione Lazio secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte della Regione Lazio stessa.





#### **ART. 9 - Assicurazioni contro gli infortuni**

1. Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impiegate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, ad esclusione dei dipendenti della Regione Lazio, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

#### **ART. 10 - Revoca del finanziamento**

1. La Regione Lazio si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dal progetto approvato.

2. In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

#### **ART. 11 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria**

1. In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

#### **ART. 12 – Trattamento dei dati personali**

1. Le parti si impegnano al rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 con particolare riguardo a tutti i soggetti coinvolti nella procedura.

2. Nell'ambito delle attività svolte da Formez PA in base alla presente Convenzione, lo stesso ha assunto il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali per conto dell'Amministrazione committente quale Titolare del trattamento dati, e resta vincolato alle istruzioni fornite da quest'ultimo con separati atti, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016. Gli adempimenti che competono al Titolare del Trattamento dati verranno svolti dalla competente Direzione della Regione Lazio.

3. Formez PA, con riferimento a tutte le attività previste nell'ambito della presente Convenzione quadro, tra cui l'organizzazione e la gestione delle procedure concorsuali, si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti i dipendenti della Regione Lazio e di altri eventuali amministrazioni o enti coinvolti nei progetti e dei candidati alle procedure concorsuali, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente Convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).



#### **ART. 13 – Foro competente**

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di conciliazione in via bonaria.
2. In caso di mancato accordo, per la risoluzione della controversia, insorta in ordine alla esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione, il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Roma.

#### **Art. 14 – Registrazione**

1. Eventuali spese di registrazione in caso d'uso della presente Convenzione sono a carico della Parte richiedente.

#### **ART. 15 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

Per la Regione Lazio

Per il Formez PA

Il Direttore Generale della Direzione regionale  
affari istituzionali e personale area trattamento giuridico

Il Commissario straordinario  
ex art.24 DL 44/23

Dott. Luigi Ferdinando Nazzaro

Dott. Marcello Fiori

**ALLEGATO A)**

**Progetto: “Attività di supporto alla Regione Lazio per la gestione e la realizzazione del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”**

**Premessa**

La Regione Lazio con nota del 5 ottobre 2022, nr. U. 0967819, (prot. Formez PA n. E-064941/2022 del 05/10/2022), ha richiesto di avvalersi del supporto di Formez PA per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione di tre procedure concorsuali finalizzate al reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, di n. 584 unità di personale non dirigenziale: a) concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 295 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Esperto mercato e servizi per il lavoro, categoria D, posizione economica D1, per il potenziamento dei centri per l'impiego e le politiche attive del lavoro; b) concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 249 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Assistente mercato e servizi per il lavoro, categoria C, posizione economica C1, per il potenziamento dei centri per l'impiego e le politiche attive del lavoro; c) concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

Con nota di riscontro del 28 novembre 2022, prot. Formez PA n. U-073636/2022 di pari data, Formez PA ha manifestato interesse alla formulazione di una proposta tecnica relativa all'attività di supporto e gestione delle procedure concorsuali menzionate.



Con successiva nota del 31 maggio 2023, prot. nr. U. 595485 (prot. FORMEZPA-09/06/2023-E-025196/2023), la Regione Lazio ha comunicato di voler procedere, nell'immediatezza, all'organizzazione del solo concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, mediante la stipula di apposita Convenzione, in attesa dei necessari chiarimenti da parte del Ministero del Lavoro sulle misure di rafforzamento dei Centri per l'impiego, che consentano di espletare le due ulteriori procedure concorsuali menzionate nella richiesta formale di attivazione servizi del 5 ottobre 2022.

### **Finalità ed Obiettivi di Progetto**

L'attività si sostanzia nel supporto tecnico, gestionale e organizzativo alla Regione Lazio e alla Commissione esaminatrice per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione delle prove selettive (scritta e orale) concernenti il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.40 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, nonché per la gestione delle procedure di accesso agli atti, ove disponibili presso il Centro, da parte dei candidati nell'ambito della relativa selezione.

### **Modalità di realizzazione e strumenti operativi**

In particolare, le attività oggetto della Convenzione riguardano la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione della procedura di selezione, l'organizzazione, la gestione e realizzazione della prova scritta su sede unica, il supporto alla Commissione d'esame per lo svolgimento della prova orale, nonché per la formulazione della graduatoria finale di merito.

### **Più nel dettaglio, i servizi riguardano:**

#### **A) Progettazione dell'intervento**

- Progettazione generale della procedura concorsuale;



## **B) Servizi per le prove selettive: prova scritta e prova orale**

### **B1) Servizi per la prova scritta e orale**

- Servizi per la progettazione e la predisposizione dei quesiti a risposta multipla per la prova scritta, da sottoporre alla validazione della Commissione d'esame;
- Assistenza candidati, ivi inclusi quelli diversamente abili, e alla Commissione d'esame con personale interno;
- Elaborazioni dei punteggi dei candidati relativi alla prova scritta;
- Stesura dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, sulla base delle verifiche effettuate da parte della Commissione esaminatrice;
- Supporto organizzativo e gestionale alla Commissione d'esame e alla Regione Lazio nello svolgimento della prova orale;
- Supporto alla Commissione d'esame per la stesura della graduatoria finale di merito;

### **B2) Affidamento servizio Global Service- prova scritta**

- Locazione sede concorsuale per lo svolgimento della prova scritta;
- Fornitura attrezzatura informatica necessaria per predisporre le postazioni;
- Fornitura del dispositivo informatico (Tablet) utilizzato dal candidato per lo svolgimento della prova scritta;
- Fornitura software per la somministrazione delle prove scritte sul dispositivo informatico;
- Fornitura e installazione di monitor all'interno della sede concorsuale, necessari per trasmettere a video le istruzioni di svolgimento della prova scritta;
- Fornitura di servizio di sorveglianza all'interno dei padiglioni della sede concorsuale mediante personale interno;
- Messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso, fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;

## **C) Attività e servizi trasversali**



- Coordinamento generale, gestione e rendicontazione del progetto;
- Assistenza ai candidati durante l'intera procedura concorsuale;
- Pubblicazione sul sito <http://riqualificazione.formez.it> del calendario delle prove, delle informazioni in merito allo svolgimento delle stesse;
- Predisposizione modulistica e format: bozze dei verbali e relativi documenti da allegare, autocertificazioni, istruzioni modalità di svolgimento, segnaletica interna, ordine di convocazione;
- Comunicazioni e notifiche ai partecipanti;
- Gestione del contenzioso (accesso agli atti, PEC);
- Pubblicazione online di tutti gli atti concorsuali;
- Assistenza alla Commissione esaminatrice.



## ALLEGATO B)

Per i servizi sopra elencati è formulato il seguente Piano dei costi sulla base di un numero di candidature già acquisite pari a n. 6287 candidati e dell'articolazione delle prove scritte su sede unica

Voci di costo	Descrizione	Importo
		<b>€ 4.500,00</b>
<b>A</b>	<b>PROGETTAZIONE DELL'INTERVENTO</b>	
<b>B</b>	<b>SERVIZI PER LE PROVE SELETTIVE: PROVA SCRITTA E ORALE</b>	<b>€ 179.788,29</b>
B1	Servizi per la prova scritta e orale	<b>€ 27.919,52</b>
B2	Affidamento servizio Global Service- prova scritta	<b>€ 151.868,77</b>
<b>C</b>	<b>ATTIVITA' E SERVIZI TRASVERSALI</b>	<b>€ 4.500,00</b>
	<b>COSTI INDIRETTI FORFETTARI (15% al netto di B2)</b>	<b>€ 5.537,93</b>
<b>Totale</b>		<b>€ 194.326,22</b>