



PROVINCIA DI FROSINONE

STAZIONE UNICA APPALTANTE DEI CONCORSI CIOCIARIA (S.U.A.C.C.)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA EVENTUALE COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PARZIALE (18 H) DI N. 22 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA B3 - POSIZIONE ECONOMICA B3

IL DIRIGENTE DEL SETTORE S.U.A.C.C.

Visto l'art. 97, c. 4 della Costituzione, ai sensi del quale agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, e ss.mm. e ii.;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*, e ss.mm. e ii.;

Visti gli artt. 30, 35 e 70, c. 13 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022, recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il *“Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”*;

Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva n. 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*;

Visto il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante *“Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”*;

Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell’amministrazione digitale”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, e ss.mm. e ii.;

Visti gli artt. 678 e 1014 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante *“Codice dell’ordinamento militare”*, e ss.mm. e ii.;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e ss.mm. e ii.;

Vista la Legge 19 giugno 2019, n. 56, recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”*;

Visto il DPR 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il DPR 12 aprile 2006, n. 184, recante *“Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*, e ss.mm. e ii.;

Visto il DPR 7 febbraio 1994, n. 174, recante *“Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”*;

Visti i commi 4 e 5 dell’art. 247 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, recante *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”*, che prevedono la presentazione delle istanze di partecipazione alle selezioni attraverso apposita piattaforma digitale ed il possesso dei requisiti necessari alla partecipazione mediante piattaforma;

Visto l’art. 3, comma 4-bis del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”*;

Visto il Decreto attuativo sottoscritto il 12 novembre 2021 dal ministro per la Pubblica amministrazione e dai ministri per le Disabilità e del Lavoro, recante modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;

Visto il decreto presidenziale n. 28 del 12.04.2022, ad oggetto "*Programma del Fabbisogno del Personale 2022-2024. Aggiornamento*", con il quale è stato definito, da ultimo, l'avviamento delle procedure per l'assunzione mediante contratto a tempo indeterminato e tempo parziale (18 h) di **n. 22 posti di Collaboratore Professionale Amministrativo (Cat. B3)**;

Visto il decreto presidenziale n. 33 del 21.04.2022, ad oggetto: "*Decreto presidenziale n. 10 del 24.01.2022. Struttura. Modifiche*", con il quale sono state apportate alcune opportune modifiche alla organizzazione strutturale delineata, da ultimo, con il decreto presidenziale n. 10/2022, al fine di consentire un miglioramento costante delle funzioni svolte;

Visto il vigente Regolamento per gli Accessi della Provincia di Frosinone, approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 516 del 28.12.2001 e successive modificazioni;

Visto il "*Regolamento dei concorsi e delle procedure per le assunzioni presso la Provincia di Frosinone. Aggiornamento*", approvato con decreto presidenziale n. 68 del 10.06.2021;

Visto l'art. 10 del D.L. n. 44 del 01.04.2021, ad oggetto: "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*", convertito, con modificazioni, con Legge n. 76 del 28.05.2021;

Visto l'art. 57, comma 3-septies del D.L. n. 104 del 14.08.2020, "*Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia*" convertito, con modificazioni, con Legge 13.10.2020, n. 126;

Visto il Protocollo per lo Svolgimento dei Concorsi Pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 25239 del 15.04.2021, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al contagio da COVID-19;

RENDE NOTO

Che, in esecuzione del vigente programma del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale (18 h settimanali) di **n. 22 posti di Collaboratore Professionale Amministrativo – Cat. B3, pos. econ. B3**.

La procedura di cui al presente avviso non fa sorgere alcun obbligo in capo all'Amministrazione di effettuare le assunzioni successive all'espletamento del concorso.

Le stesse potranno essere autorizzate nel quinquennio 2022/2027, in relazione alle cessazioni di personale provinciale, in modo che la spesa di personale non registri alcun aumento. In particolare, la quota di personale assunto, tra i vincitori della presente selezione, sarà determinata annualmente nel programma di fabbisogno del personale, in modo che venga, di norma, rispettato il limite del 30% della spesa del personale cessato e, in ogni caso, secondo i principi contabili di riduzione della spesa di personale.

In ogni caso, la copertura dei posti resta subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza

pubblica, con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione. Non si procederà all'assunzione qualora i vincoli di finanza pubblica e le limitazioni vigenti in materia di assunzione non lo consentano.

Lo svolgimento del presente concorso è, comunque, subordinato all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

La Provincia si riserva di modificare il numero dei posti previsti dalla presente procedura selettiva in relazione alle esigenze dotazionali previste negli atti di programmazione del fabbisogno di personale, prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande già presentate, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.

La Provincia si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di annullare o revocare il presente bando di concorso, sospendere o rinviare lo svolgimento del concorso stesso, anche per cause operative o tecniche attualmente non prevedibili.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 5-septies del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014, introdotto dal D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019, *"I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi"*.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
ovvero:
- Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato da diploma di qualifica di istruzione professionale (almeno biennale) o diploma professionale;
ovvero:
- Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato dal possesso di specifica esperienza attestata da contratti di lavoro flessibili o a tempo determinato, anche non continuativi, per attività prestata presso pubbliche amministrazioni o proprie società in house, per almeno 24 mesi;

TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO: pari al trattamento economico lordo stabilito dal CCNL Funzioni Locali nel tempo vigente per la Categoria B3, posizione economica B3.

RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, ai sensi del DPR n. 487/1994. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla scadenza dei termini di presentazione dell'istanza di cui al presente bando.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla maggiore età

In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane di età. Ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e dell'art. 678, c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva del 30% di

posti (n. 7 unità) a favore dei volontari delle FF.AA..

REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi a sostenere il presente concorso è necessario possedere i requisiti di seguito indicati:

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea – fermi restando, in questo secondo caso, i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 – ovvero essere nella condizione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. Inesistenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi. Non essere stati destituiti o dispensati, ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari, qualora a ciò tenuti;
6. Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado. Per il titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, **pena esclusione**, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
ovvero:
Possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato da diploma di qualifica di istruzione professionale (almeno biennale) o diploma professionale;
ovvero:
Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato dal possesso di specifica esperienza attestata da contratti di lavoro flessibili o a tempo determinato, anche non continuativi, per attività prestata presso pubbliche amministrazioni o proprie società in house, per almeno 24 mesi;
Per il titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, **pena esclusione**, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
7. Idoneità psico-fisica attitudinale al posto da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione;
8. Possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della

domanda di partecipazione.

INAMMISSIBILITA'

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- a. Coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b. Coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- c. Coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici;
- d. Coloro che hanno a proprio carico precedenti penali incompatibili con le attività da svolgere nell'ambito dei compiti istituzionali della Provincia di Frosinone

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato, per difetto dei requisiti prescritti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituisce motivo di esclusione dal concorso:

1. Il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando;
2. L'omissione della sottoscrizione della domanda;
3. La presentazione dell'istanza di partecipazione in modalità diverse da quelle indicate dal presente bando;
4. La presentazione della domanda oltre il termine indicato dal presente bando;
5. Il mancato pagamento della tassa di concorso;
6. La mancata acclusione, in formato digitale, della fotocopia non autenticata del documento di identità personale, in corso di validità. In carenza di acclusione del documento di riconoscimento non saranno tenute in considerazione e valutate le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio allegate alla istanza di partecipazione, afferenti ai titoli posseduti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ogni ulteriore integrazione o chiarimento, ove non sostanziale, per quanto dichiarato in domanda, e di effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite. L'eliminazione delle eventuali irregolarità riscontrate dall'Ente deve avvenire, pena esclusione, entro il termine che sarà fissato e comunicato ai diretti interessati, con apposita dichiarazione integrativa, debitamente sottoscritta dall'interessato, attestante il possesso del requisito la cui esistenza era stata irregolarmente dichiarata od omessa.

REQUISITI OPERATIVI DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla selezione il candidato deve:

1. essere in possesso di credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
2. essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

L'istanza di partecipazione al concorso deve essere presentata, pena l'esclusione, per via telematica, nelle modalità di seguito riportate, entro le ore 23:59 del **11.08.2022**. Oltre il suddetto termine la

piattaforma informatica: <https://concorsi.provincia.fr.it/> non consentirà l'invio della domanda.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 23:59 del primo giorno non festivo. Al fine di evitare una eccessiva concentrazione nell'accesso alla piattaforma digitale in prossimità della scadenza del termine e tenuto anche conto del tempo necessario per completare l'iter di compilazione e di invio della domanda di partecipazione, si raccomanda di inviare per tempo la propria candidatura mediante l'apposito applicativo.

La domanda di ammissione alla presente selezione è redatta e presentata in forma esclusivamente digitale tramite SPID, accedendo al portale: <https://concorsi.provincia.fr.it/>, nella sezione **“Dettagli di concorso”** o tramite la sezione **“Accedi all'area personale”**, seguendo le modalità di compilazione indicate dal modello di domanda.

Al termine della procedura di presentazione della domanda, una comunicazione di avvenuta trasmissione sarà inviata all'indirizzo PEC indicato nei dati del profilo, e dovrà essere esibita quale ricevuta attestante l'istanza di partecipazione alla selezione.

Nella comunicazione di avvenuta trasmissione sarà riportato un codice personale identificativo del candidato (UID), che sarà utilizzato per le successive comunicazioni effettuate tramite appositi avvisi pubblicati all'albo pretorio della Provincia di Frosinone.

Il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 dovrà essere comprovato mediante acclusione alla domanda della quietanza del pagamento, da effettuare tramite c/c postale n. 13197033, intestato alla Provincia di Frosinone – Servizio Tesoreria, con causale **“Nome e Cognome del concorrente e oggetto: tassa partecipazione concorso Collaboratore Professionale Amministrativo – Cat. B3”**.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non consente l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si tiene conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità sul mancato, inesatto o incompleto invio in tempo utile e per intero delle candidature pervenute. Dovrà essere cura del candidato verificare il corretto percorso e l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda. Sulla mancata acquisizione formale delle istanze in tempo utile non sono ammissibili deroghe, neppure imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o a ostacoli per cause di forza maggiore. E' onere del candidato verificare nella propria casella di Posta Elettronica Certificata l'avvenuta accettazione e consegna della domanda da parte del sistema entro i termini fissati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sarà, in ogni caso, cura e responsabilità del candidato, accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione.

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte o compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso. La presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopra indicata comporta l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.

76 dello stesso DPR n. 445/2000, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a. Il nome e il cognome;
- b. La data e il luogo di nascita;
- c. Il codice fiscale;
- d. La residenza e l'eventuale diverso domicilio, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico;
- e. L'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, al quale saranno trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere le successive eventuali variazioni al Settore Personale – Trattamento Giuridico ed Economico della Provincia di Frosinone;
- f. Il possesso della cittadinanza italiana, oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15.02.1994, serie generale n. 61. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, dovranno dichiarare di:
 - Godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- g. Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h. Il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- i. Di procedere, ove necessario, qualora non ancora riconosciuta, all'attivazione della procedura di equivalenza, secondo le modalità e i tempi indicati al punto 6) del paragrafo "Requisiti di ammissione";
- j. Le eventuali condanne penali riportate, o di essere penalmente indenni e gli eventuali procedimenti penali in corso (indicando anche il grado di giudizio) o di non averne. Tale dichiarazione deve essere resa, anche se negativa;
- k. La posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- l. Il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente paragrafo "Requisiti di ammissione";
- m. L'idoneità psico-fisica attitudinale al posto da ricoprire e di essere a conoscenza che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- n. Il possesso eventuale di ulteriori titoli, di titoli di servizio e di titoli di studio che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice, con indicazione, per i titoli di servizio, degli elementi oggetto di valutazione e, in particolare: il datore di lavoro, l'ufficio, l'inquadramento giuridico, la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro;
- o. L'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva di legge prevista dal presente bando in favore dei volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale che hanno completato senza demerito la ferma contratta (**l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione comporta la rinuncia al beneficio**);
- p. Il possesso di eventuali titoli di riserva e di precedenza, nonché di titoli di preferenza alla nomina, così come individuati nell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando (**l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione comporta la rinuncia al beneficio**);
- q. L'eventuale necessità, durante l'espletamento delle prove, di ausili o di tempi aggiuntivi, in

relazione all'handicap dichiarato **(l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione comporta la rinuncia al beneficio);**

- r. L'eventuale necessità, durante l'espletamento delle prove, per i candidati con diagnosi di DSA, di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari **(l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione comporta la rinuncia al beneficio);**
- s. Di essere a conoscenza di dover permanere in servizio presso la Provincia di Frosinone per un periodo inderogabilmente non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'articolo 3, comma 5-septies del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014, introdotto dal D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019;
- t. Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- u. Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso;
- v. Di avere effettuato il pagamento della tassa di partecipazione al concorso;
- w. Di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- x. Di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura selettiva sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria da Covid-19 che verranno fornite dalla Provincia di Frosinone in merito alle modalità di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza del beneficio. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno essere superiori al 50% del tempo assegnato alla prova.

Ai sensi dell'art. 2 del Decreto attuativo sottoscritto il 12 novembre 2021 dal ministro per la Pubblica amministrazione e dai ministri per le Disabilità e del Lavoro, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento che necessitano per l'espletamento delle prove, di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza del beneficio, per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

La concessione e l'assegnazione di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita (dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica) e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno essere superiori al 50% del tempo assegnato alla prova.

E' fatto, comunque, salvo, il requisito dell'idoneità fisica di cui alla precedente lettera m).

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la Provincia di Frosinone procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertata violazione comporterà la immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, ferme restando le previsioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

All'istanza di partecipazione, da compilarsi on line sul modulo presente sulla piattaforma concorsi della Provincia di Frosinone dovranno essere allegati:

1. Copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato, in corso di validità;
2. Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante il titolo di studio previsto dal bando;
3. Certificazione o autodichiarazione (eventuale), rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante la data di rilascio del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto per l'accesso, o la data di avvio dell'iter procedurale necessario;
4. Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante il possesso di ulteriori titoli;
5. Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n. 445/2000, attestante il possesso di eventuali titoli di servizio;
6. Curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto;
7. Eventuale ulteriore documentazione, autodichiarata, ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante il possesso di titoli di riserva e/o preferenza;
8. Certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente, attestante gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari, in relazione alla eventuale condizione di disabilità;
9. Certificazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la necessità di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi, in relazione alla eventuale condizione di candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento.

Alla domanda di partecipazione al concorso, il candidato dovrà allegare:

- Quietanza del pagamento della tassa di concorso di € 10,00, da effettuare tramite c/c postale n. 13197033, intestato alla Provincia di Frosinone – Servizio Tesoreria, con causale **“Nome e Cognome del concorrente e oggetto: tassa partecipazione concorso Collaboratore Professionale Amministrativo – Cat. B3”**.

In nessun caso si procederà alla restituzione della tassa di iscrizione alla procedura selettiva, né nel caso del candidato che non si presenti alle prove di concorso, né in caso di revoca del presente bando. I titoli saranno valutati dalla Commissione Giudicatrice secondo l'allegato A al presente bando e, per quanto non previsto, ai sensi del vigente Regolamento per gli Accessi della Provincia di Frosinone.

POSIZIONE DI LAVORO E MANSIONI

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale di cat. giuridica B3 connesse a tutte le funzioni dell'area amministrativa di assegnazione, in base alle esigenze dell'Ente, come di seguito indicate a titolo esemplificativo:

Esecuzione di operazioni di natura amministrativa;

Partecipazione alla realizzazione di processi produttivi di natura amministrativa; Mansioni equivalenti o assimilabili

In base alla declaratoria contrattuale della categoria giuridica B3 sono richieste:

Buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo generalmente accompagnato da corsi di formazione specialistici) ed un grado di esperienza discreto; Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi

produttivi/amministrativi;

Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;

Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale. Relazioni con gli utenti di natura diretta.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative allo svolgimento delle prove d'esame ed ai relativi esiti, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito istituzionale della Provincia di Frosinone www.provincia.fr.it, sezione Amministrazione Trasparente e nella pagina dedicata alla presente selezione: <https://concorsi.provincia.fr.it/>.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sarà considerata come rinuncia al concorso.

PROVE DI ESAME

FASE PRELIMINARE VERIFICA POSSESSO REQUISITI DI AMMISSIONE

All'esito della fase preliminare di verifica del possesso dei requisiti di ammissione, saranno ammessi alle prove di esame i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando. Il mancato superamento della fase preliminare comporta l'esclusione dal prosieguo della procedura concorsuale.

L'Amministrazione potrà ammettere con riserva i candidati effettuando in un secondo momento opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguiti in seguito a provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

In ogni caso, l'individuazione dei candidati ammessi alle prove è effettuata dal competente Settore Personale – Trattamento Giuridico ed Economico.

Le prove di esame da sostenere, finalizzate ad accertare il possesso delle specifiche competenze, sono le seguenti, come di seguito:

Prova scritta: La prova scritta avverrà attraverso la somministrazione di quesiti a risposta multipla, con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali secondo modalità indicate dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalla lett. b) del c. 1 dell'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022 e dal Protocollo per lo Svolgimento dei Concorsi Pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 25239 del 15.04.2021. La durata della prova scritta sarà di sessanta minuti. I criteri di correzione ed attribuzione dei punteggi saranno indicati dalla Commissione, conformemente alle disposizioni di legge.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito nella prova scritta una votazione di almeno **21/30**.

Il programma d'esame per la prova scritta verterà sui seguenti argomenti:

- nozioni di cultura generale;

- logica: test psicoattitudinali volti a verificare le capacità trasversali quali il ragionamento logico-deduttivo, verbale, numerico in relazione all'attività del profilo professionale per il quale si concorre;
- diritti e doveri del pubblico dipendente;
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000) con particolare riguardo alle Province (Legge 7 aprile 2014, n. 56);
- elementi in materia di documentazione amministrativa (Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii.; DPR n. 445/2000)

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito www.provincia.fr.it, sezione Amministrazione Trasparente, oltre che sulla piattaforma <https://concorsi.provincia.fr.it/>, affinché gli stessi possano prenderne visione, **con valore di informazione e in sostituzione di ogni tipologia di comunicazione individuale.**

Prova orale: Le prove orali potranno svolgersi anche mediante il supporto di strumentazione informatica e di tecnologia digitale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle operazioni concorsuali, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Superano la prova orale i candidati che abbiano ottenuto una votazione di almeno **21/30**.

Il programma d'esame per la prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- domande sulle materie oggetto della prova scritta, elementi per l'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Al termine della prova orale si provvederà all'affissione della graduatoria di merito dei candidati idonei, con i relativi punteggi, all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito www.provincia.fr.it, sezione Amministrazione Trasparente, affinché i candidati possano prenderne visione, **con valore di informazione e in sostituzione di ogni tipologia di comunicazione individuale.**

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione. La Commissione esaminatrice valuterà solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione, sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Resta, in ogni caso, nella disponibilità della Commissione esaminatrice, richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti scritti ai candidati in ordine ai titoli dichiarati.

La valutazione dei titoli verrà effettuata, **al termine della prova scritta**, secondo i criteri stabiliti nell'allegato A al presente, e nei limiti e parametri definiti dalla lett. f) del c. 1 dell'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022; essa sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente, **con valore di informazione e in sostituzione di ogni tipologia di comunicazione individuale.**

Le prove si svolgeranno con modalità atte a garantire il rispetto di quanto previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022 e dal Protocollo per lo Svolgimento dei Concorsi Pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 25239 del 15.04.2021.

A tutte le prove di esame i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità recante la fotografia.

La mancata presentazione, per qualunque causa, alle prove di esame, nel giorno, luogo e orario definiti e resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente sarà considerata quale rinuncia al concorso.

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è determinata dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale; a tale somma va aggiunto il valore del punteggio relativo ai titoli (inclusi i titoli di servizio), stabilito nell'allegato A al presente, che concorrerà alla formazione del punteggio finale, in misura non superiore a un terzo, ai sensi dell'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022.

La graduatoria di merito sarà determinata secondo la seguente formula:

$Ps + Po + Pt/3$, dove Ps è il punteggio della prova scritta, Po quello della prova orale e Pt il punteggio della valutazione dei titoli secondo l'allegato A al presente.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

La preferenza opera in situazione di parità, nel senso che il soggetto che ne gode è preferito all'altro che abbia conseguito identico punteggio.

1. A parità di merito, i titoli di preferenza sono i seguenti:
 - a. gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e. gli orfani di guerra;
 - f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. i feriti in combattimento;
 - i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - r. gli invalidi ed i mutilati civili;
 - s. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

 - dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - dalla maggiore età;
2. I titoli di preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura e posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

3. Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 127/1997, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione inerente ai titoli di preferenza di cui sopra e alle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età (cfr. TAR Lazio, Roma, sez. I quater, sent. 29.01.2021 n. 1219).

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei soggetti utilmente collocati rispetto ai posti messi a concorso, tenuto conto di quanto disposto dalle leggi in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Personale – Trattamento Giuridico ed Economico e sarà immediatamente efficace.

La quota di assunzione dei candidati utilmente collocati rispetto ai posti messi a concorso, sarà definita annualmente nel quinquennio 2022/2027 in relazione alle cessazioni di personale provinciale, in modo che la spesa di personale non registri alcun aumento. In particolare la quota di personale assunto, tra i soggetti utilmente collocati rispetto ai posti messi a concorso nella presente selezione, sarà determinata annualmente nel programma di fabbisogno del personale, in modo che venga, di norma, rispettato il limite del 30% della spesa del personale cessato.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei soggetti utilmente collocati rispetto ai posti messi a concorso, sarà pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito www.provincia.fr.it. Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

La capacità lavorativa dei candidati vincitori diversamente abili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento è accertata, rispettivamente dalla Commissione di cui all'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento.

A norma degli artt. 71, 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la Provincia ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso, con le conseguenze previste in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria del concorso, ai sensi dell'art. 91, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, avrà efficacia per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione, con esclusivo riferimento agli idonei. L'Amministrazione avrà facoltà di avvalersene per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Nei termini di vigenza, l'Amministrazione potrà procedere ad aggiornare annualmente la graduatoria, mediante specifico avviso.

La graduatoria dei soggetti utilmente collocati rispetto ai posti messi a concorso sarà, invece, utilizzata nel quinquennio 2022/2027 fino alla completa assunzione dei candidati aventi titolo, in relazione alle cessazioni di personale provinciale e fatte salve norme di rango legislativo sopravvenute che limitino ovvero cassino le facoltà assunzionali della Provincia.

La graduatoria potrà essere utilizzata per il conferimento di posti di uguale categoria e profilo professionale a tempo parziale o per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato. L'elenco dei/delle candidati/e risultati idonei potrà essere utilizzato, previo assenso della Provincia, per altre eventuali vacanze di organico di analogo o assimilabile profilo professionale, a tempo indeterminato o determinato, a discrezione di altri enti, anche in assenza di un accordo antecedente all'indizione della presente selezione, ai sensi dell'art. 40 del "Regolamento dei concorsi e delle procedure per le assunzioni

presso la Provincia di Frosinone. Aggiornamento”, approvato con decreto presidenziale n. 68 del 10.06.2021, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e normative nel tempo vigenti.

La procedura di cui al presente non fa sorgere alcun obbligo in capo all'Amministrazione di effettuare le assunzioni successive al concorso.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo oggetto di valutazione da parte della Provincia di Frosinone, nei termini che verranno dalla stessa stabiliti, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

Al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, gli aventi titolo dovranno rendere apposita autocertificazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii..

Non si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

INFORMAZIONI GENERALI

L'assunzione in servizio dei vincitori è subordinata alla normativa in materia di pubblico impiego vigente al momento della copertura del posto.

Il presente concorso viene bandito tenendo conto dei benefici in materia di assunzione obbligatoria di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68. Lo stesso tiene, altresì conto della Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande, allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza con facoltà, per i candidati, di integrare entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza del termine il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.fr.it. **Tale pubblicazione varrà, a tutti gli effetti, quale comunicazione agli interessati.**

Ai sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016, n. 679 e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato con D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali (ivi compresa l'eventuale pubblicazione del superamento delle singole prove sui mezzi di informazione ritenuti più idonei) ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della Commissione esaminatrice, presso la Provincia di Frosinone – Piazza Gramsci n. 13 – con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE del 27 aprile 2016, n. 679 e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato con D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Ufficio Segreteria della Provincia di Frosinone.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, troveranno applicazione le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Settore S.U.A.C.C. della Provincia di Frosinone (Tel. 0775/219435 - 219594 - 219383 - 219436).

Copia del bando, e dei suoi allegati, potrà essere scaricata dal sito www.provincia.fr.it.

Frosinone, 12.07.2022

F.to Il Dirigente
Dott.ssa Tiziana Arena

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in TRE categorie e i complessivi 90¹ punti ad essi attribuiti sono così ripartiti:

I Categoria - Titoli di studio: max punti 20
II Categoria - Titoli di servizio: max punti 50
III Categoria - Curriculum formativo e professionale: max punti 20
Totale punti: 90 ²

	I CATEGORIA – TITOLI DI STUDIO
	I complessivi n. 20 punti disponibili sono assegnati per i titoli di studio legalmente riconosciuti come segue:
a	Diploma di scuola secondaria di secondo grado – Punti da assegnare = 16
b	Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato da diploma di qualifica di istruzione professionale (almeno biennale) o diploma professionale – Punti da assegnare = 15
c	Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media), integrato dal possesso di specifica esperienza attestata da contratti di lavoro flessibili o a tempo determinato, anche non continuativi, per attività prestata presso pubbliche amministrazioni o proprie società in house, per almeno 24 mesi – Punti da assegnare = 14
d	Diploma di Laurea – Punti da assegnare = 3
e	Ulteriore titolo – Punti da assegnare = 1
	<i>N.B. I punteggi a, b e c sono alternativi.</i>
	II CATEGORIA – TITOLI DI SERVIZIO
	I complessivi n. 50 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:
	a. Servizio prestato presso enti pubblici o aziende pubbliche, o proprie partecipate in house, con contratto flessibile, di somministrazione, collaborazione, lavoro autonomo: per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: 1) punti 0,25, per mansioni attinenti al posto messo a concorso 2) punti 0,10, per mansioni non attinenti al posto messo a concorso
	b. Servizio prestato presso aziende private con contratto flessibile, di somministrazione, collaborazione, lavoro autonomo: per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: 1) punti 0,10, per mansioni attinenti al posto messo a concorso 2) punti 0,05, per mansioni non attinenti al posto messo a concorso
	c. Servizio prestato presso la Provincia di Frosinone, o Apef, con contratto flessibile, di somministrazione, collaborazione, lavoro autonomo: per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: 1) punti 0,50, per mansioni attinenti al posto messo a concorso 2) punti 0,20, per mansioni non attinenti al posto messo a concorso
	III CATEGORIA – CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 20 punti)
	Saranno valutati nel curriculum tutti gli elementi e le esperienze che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso al fine di determinare il livello di formazione professionale, o di qualificazione del concorrente.

¹ Tale valore sarà suddiviso per il divisore 3, in ragione delle disposizioni dettate dall'art. 35 quater, c. 1, lett. f), introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 36 del 30.04.2022, secondo cui "i titoli e l'eventuale esperienza professionale, inclusi i titoli di servizio, possono concorrere, in misura non superiore a un terzo, alla formazione del punteggio finale".

² Si veda nota 1.

ISTRUZIONI OPERATIVE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE

L'accesso all'area riservata della piattaforma <https://concorsi.provincia.fr.it/>, finalizzato alla presentazione della istanza di partecipazione alla presente selezione, potrà essere effettuato, tramite SPID, dal candidato, al termine della procedura di autenticazione, completa dei dati anagrafici.

Effettuato l'accesso con SPID, le informazioni anagrafiche del candidato, allo stesso connesse, verranno automaticamente rilevate dal sistema. Saranno, invece, da fornire, da parte del candidato, tutte le informazioni non pervenute dal provider IdP Spid.

Selezionando il comando **"dettagli"**, si accederà alla pagina recante le informazioni relative alla selezione (data di pubblicazione del bando, termine per la richiesta di chiarimenti, termine di scadenza per la presentazione dell'istanza, requisiti di partecipazione, allegati) e le avvertenze sulla modalità di partecipazione.

Dopo aver effettuato l'accesso all'area personale, sarà possibile compilare la richiesta di partecipazione accedendo dal comando **"compila"**, di attivazione della sezione relativa all'anagrafica del candidato, alle dichiarazioni e agli eventuali allegati.

La compilazione della richiesta di partecipazione è condizione indispensabile ai fini dell'invio della candidatura.

Al termine della compilazione della istanza di partecipazione, il candidato dovrà stampare la domanda e provvedere alla sottoscrizione con firma autografa o firma digitale e caricarla sulla piattaforma concorsi.

A seguire, mediante il comando **"conferma e invia"**, il sistema procederà automaticamente al salvataggio dell'istanza.

Una comunicazione di avvenuta trasmissione sarà inviata all'indirizzo PEC indicato dal candidato, quale ricevuta attestante la presentazione della istanza di partecipazione alla selezione.

Sino alla scadenza del termine di presentazione della istanza di partecipazione il candidato potrà procedere alla revoca, mediante il comando **"revoca istanza"**.

Solo in questo caso al candidato sarà consentito procedere alla modifica dei dati anagrafici, delle dichiarazioni e alla sostituzione degli eventuali allegati e procedere all'inoltro di una nuova istanza.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati dovranno rivolgersi esclusivamente al servizio di assistenza indicato nella piattaforma concorsi della Provincia di Frosinone mediante il comando **"richiedi chiarimenti"** entro le ore 17:00 del **08.08.2022** e compilare la richiesta di chiarimento. La risposta perverrà al candidato tramite PEC ed eventualmente pubblicata sulla piattaforma, se di interesse generale.