

CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico, profilo ingegneristico edile, area III, livello economico 1 nel ruolo organico del Consiglio superiore della magistratura.

(GU n.73 del 22-9-2026)

Art. 1

Posti messi a concorso

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di funzionario tecnico, profilo ingegneristico edile, area III, livello economico 1, in prova, nel ruolo organico del Consiglio superiore della magistratura (di seguito CSM).

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Al concorso di cui all'art. 1 sono ammessi a partecipare coloro che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli di studio o titolo equipollente:

diploma di laurea - DL (Vecchio ordinamento): Ingegneria edile; Ingegneria edile-architettura; Ingegneria civile; Architettura; Ingegneria elettrica; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Ingegneria meccanica;

laurea specialistica - LS: Ingegneria civile (28/S); Architettura e ingegneria edile (4/S); Architettura del paesaggio (3/S); Ingegneria elettrica (31/S); Ingegneria dell'automazione (29/S); Ingegneria meccanica (36/S); Ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S);

laurea magistrale - LM: Ingegneria civile (LM-23); Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24); Ingegneria della sicurezza (LM-26); Architettura e ingegneria edile-architettura (LM-4); Architettura del paesaggio (LM-3); Ingegneria elettrica (LM-28); Ingegneria dell'automazione (LM-25); Ingegneria meccanica (LM-33); Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM-35).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, i candidati, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, devono essere in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente.

I candidati devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;

- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) non aver compiuto cinquantuno anni di età. Tale limite non si applica al personale di ruolo in servizio presso il CSM, appartenente all'area II;
- e) avere le qualità morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura ordinaria;
- f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- g) conoscenza della lingua inglese. Per gli appartenenti a Paesi europei o per i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica italiana, conoscenza adeguata della lingua italiana.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 3

Domanda di partecipazione. Termine per la presentazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere inviata esclusivamente per via telematica, con le modalità di seguito indicate, entro il termine di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Entro e non oltre lo stesso termine, i candidati devono effettuare, a pena di esclusione, il versamento di euro 10,00 (dieci/00), quale contributo per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso. Il versamento deve essere eseguito con bonifico bancario, mediante l'utilizzo del codice iban IT 12 E 05424 04297 000000000517 (BIC BPBAIT3B per i bonifici provenienti dall'estero) - presso BdM Banca S.p.a. intestato al Consiglio superiore della magistratura - «Entrate eventuali» - indicando quale causale del pagamento il nome, il cognome del candidato e la denominazione del concorso.

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta del bonifico effettuato.

Tale contributo non è rimborsabile.

Preliminarmente alla presentazione della domanda di partecipazione, i candidati dovranno registrarsi sul sito internet www.csm.it nella sezione «Concorsi».

Allo scopo di effettuare la registrazione occorre inserire: nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato, codice di sicurezza (password).

A seguito dell'avvenuta registrazione, il sistema invierà una e-mail di conferma all'indirizzo PEC specificato; in tale e-mail sarà presente un URL che i candidati dovranno selezionare per confermare la registrazione. La mancata conferma comporterà l'annullamento della registrazione.

Perfezionata la registrazione, i candidati potranno compilare on-line l'apposito format presente nella sezione «Concorsi» del sito www.csm.it utilizzando le credenziali fornite in fase di registrazione.

Detto modulo sarà disponibile on-line dal giorno di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - e fino alla data di scadenza dello stesso. Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 46 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il nome, il cognome e il codice fiscale;

2. il luogo e la data di nascita;
3. l'indirizzo di residenza e di domicilio, se diverso dalla residenza, il recapito telefonico e il proprio indirizzo PEC al quale intendono ricevere le comunicazioni relative al concorso. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente al CSM tramite PEC all'indirizzo: protocollo.csm@giustiziacert.it
4. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione europea;
5. il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime; i cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono altresì dichiarare di godere dei diritti politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. di non avere riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, dovranno indicare le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
7. di non essere a conoscenza di essere sottoposti ad indagini preliminari;
8. di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
9. il possesso delle qualità morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura ordinaria;
10. la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
11. l'idoneità fisica all'impiego;
12. il possesso del titolo di studio di cui al primo comma dell'art. 2 del presente bando, con l'indicazione della data del conseguimento e dell'università che lo ha rilasciato o della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità in caso di conseguimento all'estero;
13. i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali relative cause di risoluzione del rapporto;
14. l'eventuale possesso dei titoli previsti dall'art. 7 del bando e dei titoli di precedenza e preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
15. la conoscenza della lingua inglese;
16. la conoscenza di tutte le clausole del bando, nonché delle condizioni di ammissione al concorso;
17. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti alla procedura concorsuale.

I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format di domanda, gli estremi del provvedimento di riconoscimento di tale condizione rilasciato dalla competente struttura pubblica nonché l'eventuale richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Dopo aver completato l'inserimento e la registrazione dei dati, il sistema informatico genererà il file «domanda di partecipazione» che dovrà essere salvato, stampato, firmato in calce, scansionato e inviato, completo di firma, unitamente alla:

copia del documento di identità personale in corso di validità;
ricevuta del bonifico bancario.

Tutta la documentazione dovrà essere caricata nel sistema in un unico file PDF di dimensioni non superiori a 2 MB.

Dopo aver caricato il file e inoltrato la domanda, il sistema

genererà la ricevuta recante la data e l'ora del completamento della procedura. Tale ricevuta dovrà essere presentata il giorno della prova preselettiva, ove disposta, e della prova scritta al personale che effettuerà l'identificazione dei candidati.

In caso di inserimento di più domande sarà presa in considerazione la domanda inserita per ultima.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema informatico non permetterà più l'accesso al modulo on-line.

Qualora, negli ultimi tre giorni lavorativi di presentazione delle domande di partecipazione, venisse comunicata sul sito www.csm.it l'indisponibilità del sistema informatico per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso, gli aspiranti, nel termine di cui al primo comma, potranno inviare la domanda, come da fac-simile allegato al presente bando, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al Consiglio superiore della magistratura - piazza dell'Indipendenza n. 6 - 00185 Roma. Sulla busta dovrà risultare l'indicazione «Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 1 posto di funzionario tecnico, profilo ingegneristico edile, Area III, livello economico 1 nel ruolo organico del CSM.».

Il CSM non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte degli aspiranti, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le modalità operative di registrazione, compilazione ed invio telematico della domanda sono illustrate in apposito documento reperibile nella sezione «Concorsi» del sito www.csm.it

Art. 4

Cause di esclusione dal concorso

Sono esclusi dal concorso:

1. coloro che non risultino in possesso, ovvero che abbiano ommesso di dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;

2. coloro le cui domande di partecipazione non siano state inviate nei termini e/o con le modalità di cui all'art. 3 del presente bando;

3. i concorrenti la cui prova la commissione esaminatrice accerti sia stata redatta contravvenendo alle disposizioni di cui all'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, o siano trovati in possesso durante le prove di strumenti elettronici, telefoni cellulari e/o altre apparecchiature elettroniche di ogni tipo;

4. i candidati che omettano di dichiarare il proprio indirizzo di posta certificata;

5. i candidati che non abbiano ottemperato, con le modalità e nei termini di cui all'art. 3 del bando, al versamento del contributo per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso;

6. i candidati che, per qualsiasi causa, non si presentino alle prove o si presentino privi di documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione, inviata in formato PDF dal candidato secondo le modalità prescritte nel bando, se priva della sottoscrizione dell'aspirante, si considera inesistente.

L'esclusione del candidato potrà essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale con provvedimento motivato.

Il CSM provvederà alla preventiva verifica dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, riservandosi ogni facoltà di migliore verifica fino al momento della definitiva assunzione.

Il CSM non assume alcun onere istruttorio al fine di acquisire o completare i dati forniti nella domanda di partecipazione o, comunque, non dichiarati o dichiarati in maniera incompleta dal candidato, ovvero nel caso in cui non sia stata completata la procedura di invio della domanda di partecipazione.

Art. 5

Commissione esaminatrice

La commissione di esame sarà nominata, su proposta del Comitato di Presidenza, con apposita delibera dell'Assemblea plenaria.

La stessa sarà composta da un numero di tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, scelto tra magistrati ordinari con valutazione di professionalità non inferiore alla quinta e due componenti con provata esperienza nelle materie di esame, scelti preferibilmente tra docenti universitari e dirigenti pubblici.

Almeno un terzo dei posti di componente, ai sensi dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, sarà comunque riservato al genere meno rappresentato, salvo motivata impossibilità.

Con la medesima delibera il CSM nominerà il segretario della commissione esaminatrice, scelto tra i suoi stessi impiegati inquadrati nell'area III.

La commissione sarà integrata da un esperto per la prova di informatica e da un esperto per la prova di lingua inglese, nominati dall'Assemblea plenaria su proposta del Comitato di Presidenza.

Qualora se ne ravvisi la necessità, nel caso previsto dall'art. 9, comma 8, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, si procede all'integrazione della commissione e alla nomina di sottocommissioni.

Art. 6

Titoli, prove di esame e criteri di attribuzione dei punteggi

Il concorso si svolge per titoli ed esami, e prevede una prova scritta e una prova orale.

Il punteggio per le prove di esame è espresso in trentesimi.

La commissione esaminatrice ha a disposizione 3 punti per la valutazione dei titoli, 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21 punti nella prova scritta. La prova orale si intende superata se il candidato riporta un punteggio di almeno 21 punti.

Il CSM si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla sulle materie di esame, qualora le domande di partecipazione pervenute, superino il numero di 250.

Per essere ammessi a sostenere le prove concorsuali, i candidati dovranno presentarsi presso la sede di esame muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità e della ricevuta recante la data e l'ora del completamento della procedura generata dal sistema all'atto dell'inoltro della domanda.

Durante le prove di esame è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati del servizio di vigilanza e con la commissione esaminatrice.

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta recante il timbro dell'ufficio e la firma del presidente della commissione esaminatrice.

È vietato introdurre nell'aula di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e/o altri strumenti elettronici.

Art. 7

Valutazione dei titoli

Le categorie di titoli valutabili e i relativi punteggi massimi attribuibili sono i seguenti:

ulteriori titoli di studio rispetto a quello dichiarato ai fini dell'ammissione al concorso, nonché ogni altro titolo accademico e professionale, attinenti alla posizione da ricoprire: fino a 3 punti

- laurea magistrale: 1 punto;
- master di I livello: 0,5 punti;
- master di II livello: 1 punto;
- abilitazione professionale: 1 punto;
- dottorato di ricerca: 1,5 punti.

Ai fini della valutazione dei soli titoli indicati nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno produrre, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di svolgimento della prova scritta, a pena di decadenza dai benefici, a mezzo pec all'indirizzo protocollo.csm@giustiziacert.it

copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dei titoli di cui all'art. 7 del bando e dei titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati dovranno predisporre tanti file PDF quanti sono i titoli, ognuno avente dimensione massima di 10 MB.

La commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli dei candidati prima della correzione della prova scritta.

Art. 8

Prova preselettiva

La prova preselettiva, ove disposta, consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, nelle materie oggetto della prova scritta.

Ai fini della predisposizione delle domande a risposta multipla il CSM si riserva la facoltà di far elaborare i quesiti da qualificati istituti pubblici o privati specializzati nel settore, ovvero avvalersi della consulenza degli stessi. In ogni caso la commissione esaminatrice provvederà in anticipo alla validazione dei quesiti.

I candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione saranno ammessi alla prova preselettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

La prova preselettiva avrà la durata di un'ora.

E' esentato dalla prova preselettiva il personale di ruolo in servizio presso il CSM.

Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Saranno ammessi a partecipare alla prova scritta, i primi cento classificati nella predetta prova preselettiva, nonché i candidati eventualmente classificati ex aequo al centesimo posto.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione delle graduatorie del concorso.

L'elenco dei candidati che supereranno la prova preselettiva sarà pubblicato sul sito istituzionale del CSM - www.csm.it - nella sezione «Concorsi». Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai fini dell'ammissione alla prova scritta.

Art. 9

Prova scritta

La prova scritta avra' la durata di sei ore dalla dettatura della traccia e consistera' nella redazione di un elaborato teorico-pratico volto ad accertare la preparazione e le competenze dei candidati nelle seguenti materie:

1. Scienza e tecnica delle costruzioni, geotecnica;
2. Testo unico edilizia, decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380;
3. Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
4. Sostenibilita' e sviluppo delle infrastrutture - diagnosi energetica;
5. Metodi e strumenti digitali di progettazione;
6. Normativa in materia di contratti pubblici;
7. Project management - Analisi di rischio.

Ai candidati e' fatto divieto di introdurre e avvalersi nell'aula di esame di telefoni cellulari, apparecchi informatici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonche' di comunicare tra loro.

Ai candidati ammessi alla prova orale vengono comunicati tramite PEC il voto riportato nella prova scritta, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nonche' la data e il luogo di svolgimento della prova orale, con preavviso di almeno venti giorni.

Art. 10

Prova orale

La prova orale sara' finalizzata a valutare la preparazione e le capacita' professionali del candidato e vertera' sulle materie oggetto della prova scritta e sulla discussione della stessa, nonche' sulle seguenti materie:

- principi generali del trattamento dei dati personali;
- elementi di ordinamento giudiziario;
- regolamenti del CSM: regolamento interno, regolamento di amministrazione e contabilita' e regolamento del personale;
- conoscenza e capacita' di utilizzo di AutoCAD.

Nell'ambito del colloquio sara' accertata, altresi', la conoscenza della lingua inglese nonche' dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche piu' diffuse, in linea con quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 11

Diario delle prove di esame

La data ed il luogo di svolgimento della eventuale prova preselettiva e della prova scritta saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione di avviso sul sito www.csm.it - nella sezione «Concorsi» - il giorno 12 novembre 2026.

Nello stesso comunicato saranno indicate le modalita' di espletamento della prova preselettiva, ove disposta, e della prova scritta. Eventuali variazioni di giorni o di orari che potrebbero intervenire successivamente saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito internet del CSM www.csm.it nella sezione «Concorsi».

Le pubblicazioni sul sito internet istituzionale del CSM hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva.

La data ed il luogo di svolgimento della prova orale saranno comunicati ai candidati ammessi, all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione al concorso, almeno venti giorni prima della data prevista per la prova stessa.

Art. 12

Titoli di preferenza

I candidati che hanno superato le prove di esame, potranno fruire, a parita' di merito, dei titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora tra i candidati che supereranno le prove ve ne siano alcuni che appartengono a piu' categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terra' conto prima del titolo che da' diritto a una maggiore riserva, nell'ordine disposto dall'art 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 13

Graduatoria di merito
e graduatoria dei vincitori del concorso

La votazione complessiva di ciascun candidato e' determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove di esame.

La commissione esaminatrice formera' la graduatoria di merito e quella dei vincitori del concorso, sulla base dei punteggi complessivi conseguiti da ciascun candidato, tenuto conto dei titoli di preferenza e di precedenza. A parita' di punteggio avra' la precedenza il candidato piu' giovane di eta'.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, predisposta dalla commissione esaminatrice e approvata dal Comitato di Presidenza del CSM, con riserva di accertamento dei requisiti per l'assunzione all'impiego, rimarra' efficace per la durata di un triennio e potra' essere utilizzata per la copertura di eventuali ulteriori disponibilita' che dovessero manifestarsi.

Art. 14

Adempimenti e documenti di rito per l'assunzione

I candidati vincitori saranno sottoposti a visita medica preventiva in fase preassuntiva, ai sensi dell'art. 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, al fine di accertare il possesso dell'idoneita' fisica all'impiego.

I vincitori del concorso dovranno presentare al CSM, mediante PEC all'indirizzo protocollo.csm@giustiziacert.it o, in subordine, raccomandata a/r, entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione dell'esito del concorso, una dichiarazione, redatta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante i seguenti elementi:

1. esatte generalita', data e luogo di nascita;
2. cittadinanza;
3. godimento dei diritti politici;
4. di non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali eventualmente riportate con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
5. di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero, in caso di procedimenti sopravvenuti, di indicarne gli estremi, l'ufficio procedente e i relativi titoli di reato;
6. di essere in possesso delle qualita' morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura ordinaria;
7. di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarati

decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidita' insanabile;

8. diploma di laurea conseguito, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'universita' che lo ha rilasciato ovvero il titolo di studio conseguito all'estero corredato della dichiarazione di equivalenza rilasciata dalla competente autorita';

9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

10. di non prestare attivita' retribuita presso terzi e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilita' di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

11. nel caso di rapporto di lavoro presso un'amministrazione pubblica, dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro presso il CSM.

I vincitori che siano dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni devono presentare, nel termine di cui al secondo comma, una copia integrale dello stato matricolare certificata conforme all'originale. I documenti incompleti, o affetti da vizi sanabili, potranno essere regolarizzati a pena di decadenza, entro trenta giorni dal ricevimento di apposito invito del CSM.

Art. 15

Nomina in prova

I vincitori del concorso, che risulteranno in possesso dei prescritti requisiti, saranno assunti con contratto individuale di lavoro nella qualifica di funzionario tecnico, profilo ingegneristico edile, area III, livello economico 1, in prova.

Ai vincitori assunti in servizio sara' corrisposto il trattamento economico previsto dall'art. 39 del regolamento del personale del CSM per il personale di posizione economico-professionale equivalente.

Il prescritto periodo di prova, della durata di quattro mesi, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del regolamento del personale del CSM, se superato, sara' computato come servizio di ruolo effettivo. Nell'ipotesi di esito non favorevole, il periodo di prova viene prorogato fino al doppio della durata originaria e svolto in altro ufficio o servizio. Al termine del secondo periodo, ove l'esito sia ancora negativo, il rapporto di lavoro si estingue, previa delibera dell'Assemblea plenaria del CSM. In tal caso il dipendente avra' titolo ad un'indennita' di liquidazione ragguagliata ad un dodicesimo degli emolumenti retributivi annuali previsti.

Il periodo di prova decorre dal giorno effettivo di inizio del servizio ed e' prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati, ai sensi del regolamento europeo UE n. 2016/679 (di seguito «GDPR») e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, e utilizzati esclusivamente per le finalita' del concorso e per le successive attivita' inerenti all'eventuale procedimento di assunzione. Il trattamento dei dati personali avverra' a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, presso il Consiglio superiore della magistratura - piazza dell'Indipendenza n. 6 - 00185 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per

perseguire le predette finalita'.

Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

I dati saranno conservati in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati e' necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli, e la loro mancata indicazione puo' precludere tale valutazione con conseguente esclusione dalla procedura.

I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale, nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Gli interessati potranno altresì esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Per le violazioni della vigente disciplina e' possibile rivolgersi, in qualita' di autorita' di controllo, al Garante per la protezione dei dati personali - piazza Venezia n. 11 - Roma.

Art. 17

Norma finale

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, ove applicabili, le disposizioni legislative vigenti.

Allegato

Parte di provvedimento in formato grafico