

Concorso
MINISTERO dell'**INTERNO**

1248 **FUNZIONARI**

150 **FUNZIONARI**
Linguistici

(cod. F.1, F.2, F.3, F.4, F.5, F.6, F.7, F.8, F.9)

Manuale complementare
con le **materie specialistiche**

Copyright © 2024
Simone S.p.A.
Riviera di Chiaia, n. 256
80121 Napoli
www.simone.it

Titolo, metodologie, contenuti e diritti sono riservati.
Vietata ogni forma di riproduzione se non autorizzata dall'Editore.

315/1C | Concorso Ministero dell'Interno 1248 Funzionari – 150 Funzionari linguistici

Impaginazione e grafica |  curvilinee

Per tutte le informazioni su questo e altri concorsi visita:

-  il blog Simone Concorsi (www.simoneconcorsi.it)
-  la nostra pagina Facebook (www.facebook.com/SimoneConcorsi)
il gruppo FB Simone Concorsi (www.facebook.com/groups/SimoneConcorsi/)
-  il profilo Instagram [simoneconcorsi.it](https://www.instagram.com/simoneconcorsi.it)
-  il profilo Instagram [edizionisimone](https://www.instagram.com/edizionisimone)
-  canale Telegram (<https://t.me/EdizioniSimoneConcorsi>)
-  Gruppo Telegram Infoconcorsi - Simone (<https://t.me/infoConcorsiSimone>)
-  il profilo X *Edizioni Simone*
-  per info contattaci su *WhatsApp* al 366 65 99 985
-  il profilo TikTok (www.tiktok.com/@edizionisimone)

La pubblicazione di questo volume, pur curato con scrupolosa attenzione dagli Autori e dalla redazione, non comporta alcuna assunzione di responsabilità da parte degli stessi e della Casa editrice per eventuali errori, incongruenze o difformità dai contenuti delle prove effettivamente somministrate in sede di concorso. Tuttavia per continuare a migliorare la qualità delle sue pubblicazioni e renderle sempre più mirate alle esigenze dei lettori, la Edizioni Simone sarà lieta di ricevere segnalazioni o osservazioni all'indirizzo info@simone.it

Questo volume è stato stampato nel mese di giugno 2024 in proprio dalla:
Simone S.p.A.
Via Montenuovo Nicola Patria, n. 131/C - Pozzuoli (NA)

PREMESSA

Il manuale **Concorso Ministero dell'Interno 1248 Funzionari – 150 Funzionari linguistici** è diretto alla preparazione della **prova scritta**, che consiste nella risoluzione di 40 quesiti a risposta multipla in 60 minuti, e della **prova orale** della procedura concorsuale.

I quesiti saranno così suddivisi:

- **25 quesiti** su *elementi di diritto costituzionale e sistema delle fonti e delle istituzioni dell'Unione europea, elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento e al provvedimento amministrativo, elementi di diritto penale limitatamente ai reati contro la P.A., norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, ai doveri e diritti dei pubblici dipendenti, al codice di comportamento e alle sanzioni disciplinari, legislazione speciale amministrativa riferita alle attività istituzionali e all'ordinamento del Ministero dell'Interno, lingua scelta dal candidato, elementi di diritto dell'immigrazione;*
- **8 quesiti** volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale;
- **7 quesiti situazionali.**

Edizioni Simone propone per la preparazione al concorso **due manuali**:

- il primo (**cod. 315/1**) con le **materie comuni ai profili** per funzionari statistici, informatici, tecnici e linguistici. Il manuale contiene, quindi, le seguenti materie: elementi di diritto costituzionale e sistema delle fonti e delle istituzioni dell'Unione europea, diritto amministrativo, diritto penale, pubblico impiego, attività e ordinamento del Ministero dell'Interno, logica deduttiva e ragionamento critico-verbale, quesiti situazionali commentati;
- il secondo (**cod. 315/1C**) con le **materie specialistiche del profilo** che è così strutturato:
 - **Parte I:** Elementi di diritto dell'immigrazione;
 - **Parte II:** Inglese;
 - **Parte III:** Quesiti situazionali in lingua inglese;
 - **Informatica** (online).

Come di consueto, il manuale è arricchito con alcune **risorse online** e cioè un **software** dedicato per la simulazione della prova e **espansioni di approfondimento**.

Parte I

Elementi di diritto dell'immigrazione

Capitolo 1 Il fenomeno migratorio e la regolamentazione della condizione dello straniero

1	I fenomeni migratori e la loro disciplina.....	Pag.	7
2	Lo straniero	»	7
3	Le fonti del diritto dell'immigrazione	»	8

Capitolo 2 Il diritto internazionale e il diritto dell'Unione europea dell'immigrazione

1	Il diritto internazionale dell'immigrazione.....	»	9
1.1	La nascita dell'Organizzazione delle Nazioni Unite e la Dichiarazione Universale dei diritti dell'uomo	»	10
1.2	La Convenzione di Ginevra sullo status di rifugiato	»	11
1.3	La Convenzione europea per i diritti dell'uomo (CEDU)	»	13
1.4	Le altre fonti internazionali	»	13
2	La principale legislazione dell'Unione europea.....	»	14
2.1	La Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea (CDFUE).....	»	15
2.2	Il diritto derivato.....	»	16

Capitolo 3 La normativa italiana in materia di immigrazione

1	La fase pre-repubblicana.....	»	18
1.1	La legislazione fascista: il TULPS.....	»	18
2	I principi costituzionali	»	19
2.1	Lo statuto costituzionale del non cittadino	»	19
3	L'incremento normativo degli anni Ottanta e Novanta: la legge Martelli.....	»	21
4	Il Testo Unico sull'immigrazione e il suo regolamento di attuazione	»	21

Capitolo 4 L'ingresso e il soggiorno nel territorio dello Stato

1	Le autorità di pubblica sicurezza e gli altri attori competenti in materia di stranieri	»	24
1.1	Questura	»	24
2	I principi fondamentali in materia di immigrazione del T.U.	»	25
3	La programmazione dei flussi: il documento programmatico e i «decreti flussi».....	»	25
3.1	La programmazione dei flussi migratori per il triennio 2023-2025.....	»	26
	<i>DPCM 27-9-2023: La programmazione dei flussi 2023-2025.....</i>		<i>online</i>
4	Il contrasto all'immigrazione clandestina.....	»	26
5	L'ingresso in Italia	»	27
6	Il visto	»	27
6.1	Il visto per soggiorni di breve durata.....	»	28
6.2	Il visto per soggiorni di lunga durata.....	»	28
6.3	I motivi di ingresso	»	28
6.4	Il rifiuto e proroga del visto.....	»	29
6.5	Il procedimento per il rilascio del visto per motivi di lavoro	»	30
7	Il soggiorno.....	»	31

8	Il permesso di soggiorno	Pag.	31
8.1	L'accordo di integrazione	»	32
8.2	Il permesso di soggiorno per motivi di lavoro e il contratto di soggiorno	»	33
9	La Carta blu UE: il titolo di soggiorno per i lavoratori altamente qualificati	»	34
10	I permessi per casi speciali	»	34
11	Il permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo	»	35
12	Ricongiungimento familiare	»	36
13	Le sanzioni amministrative	»	36

Capitolo 5 I respingimenti e le espulsioni

1	Uscita dall'Italia	»	38
2	Il respingimento	»	38
3	L'espulsione	»	40
3.1	Espulsione amministrativa	»	40
3.2	Espulsione giurisdizionale	»	42
4	Il rimpatrio assistito	»	44

Capitolo 6 La protezione internazionale: diritto di asilo e protezione sussidiaria

1	Il diritto d'asilo e lo status di rifugiato	»	45
2	Le forme di protezione internazionale	»	45
	<i>L. 251/2007</i>		<i>online</i>
3	Il procedimento per il riconoscimento della protezione internazionale	»	46
	<i>Il regolamento Dublino III</i>		<i>online</i>
4	Cessazione e revoca dello status di rifugiato	»	47

Capitolo 7 Il diritto penale dell'immigrazione

1	Reati attinenti all'entrata in Italia	»	48
2	Reati attinenti alla presenza dello straniero	»	49
3	Reati legati all'espulsione	»	50
4	Reati attinenti alla sfera del lavoro	»	51
5	Reati attinenti alle discriminazioni	»	52

D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286.	– Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero	»	53
---------------------------------------	---	---	----

Parte II Lingua inglese

Introduzione L'importanza delle competenze linguistiche

1	Cittadinanza europea e conoscenza delle lingue	»	157
2	Il <i>Quadro Comune Europeo di Riferimento</i> per le lingue	»	157

Sezione A Grammatica di base

Capitolo 1 Elementi di Fonetica, utilizzo della punteggiatura e indicazioni per la divisione in sillabe

1 Alfabeto, regole di pronuncia e segni d'interpunzione.....	Pag. 160
2 La punteggiatura.....	» 163
3 La sillabazione	» 167

Capitolo 2 I sostantivi

1 La formazione del plurale.....	» 169
2 Sostantivi numerabili e non numerabili	» 170
3 <i>Pair nouns</i> : i sostantivi usati solo al plurale	» 171
4 I nomi collettivi	» 171
5 I nomi composti	» 172
6 Il plurale dei nomi propri.....	» 172

Capitolo 3 Gli articoli

1 L'articolo indeterminativo	» 173
2 L'articolo determinativo	» 173
3 I casi in cui non si adopera l'articolo.....	» 174

Capitolo 4 I pronomi personali

1 I pronomi personali soggetto	» 176
2 I pronomi personali complemento	» 177
3 La posizione dei pronomi personali complemento	» 177

Capitolo 5 Frase relativa e pronomi relativi

1 La frase relativa.....	» 178
2 I pronomi relativi	» 178
3 L'omissione di <i>who, which e that</i>	» 180
4 Le preposizioni nelle frasi relative	» 180
5 La sostituzione dei pronomi relativi <i>which e that</i>	» 181

Capitolo 6 Pronomi e verbi riflessivi

1 I pronomi riflessivi	» 182
2 L'uso enfatico dei pronomi riflessivi	» 182
3 Espressioni particolari e pronomi reciproci	» 183
4 I verbi riflessivi	» 183

Capitolo 7 Gli aggettivi qualificativi

1 Attributo e predicato	» 185
2 Gli aggettivi usati come sostantivi	» 186
3 Nomi e aggettivi di nazionalità	» 186

Capitolo 8 Comparativi e superlativi

1 Indicazioni d'uso.....	» 188
2 Comparativo e superlativo di maggioranza	» 188
3 Il comparativo di uguaglianza.....	» 190

4	Comparativo e superlativo di minoranza	Pag.	190
5	Il secondo termine di paragone	»	191
6	Il superlativo assoluto	»	191
7	Comparativi e superlativi irregolari	»	192
Capitolo 9 Aggettivi e pronomi dimostrativi			
1	Caratteri generali	»	194
2	Gli aggettivi dimostrativi	»	194
3	I pronomi dimostrativi	»	194
4	Altri usi dei pronomi dimostrativi	»	195
5	I termini di contrapposizione	»	195
6	<i>Such</i> e <i>same</i>	»	196
Capitolo 10 I possessivi: aggettivi, pronomi e genitivo sassone			
1	Classificazione di aggettivi e pronomi possessivi	»	197
2	Gli aggettivi possessivi	»	197
3	I pronomi possessivi	»	198
4	La costruzione « <i>of</i> + pronome possessivo»	»	198
5	Il genitivo sassone	»	199
6	L'uso dell'articolo con il genitivo sassone	»	199
7	Il doppio genitivo	»	200
8	« <i>Of</i> + possessore» oppure «genitivo sassone»?	»	200
Capitolo 11 Aggettivi e pronomi indefiniti			
1	Classificazione	»	201
2	<i>Some</i> ed <i>any</i>	»	201
3	Altri aggettivi e pronomi indefiniti	»	202
4	Pronomi e avverbi composti di <i>some</i> , <i>any</i> , <i>no</i> ed <i>every</i>	»	206
Capitolo 12 Le preposizioni			
1	Utilizzo e classificazione	»	208
2	Le preposizioni di luogo indicanti posizione	»	208
3	Le preposizioni di luogo indicanti movimento	»	211
4	La collocazione della preposizione di luogo nella frase	»	213
5	Le preposizioni di tempo	»	213
6	Le preposizioni di mezzo	»	216
7	Le preposizioni di qualità	»	216
8	La preposizione <i>of</i>	»	217
Capitolo 13 Avverbi ed espressioni avverbiali			
1	Funzioni e classificazione degli avverbi	»	218
2	Gli avverbi di modo	»	218
3	Gli avverbi di tempo	»	219
4	Gli avverbi di luogo	»	220
5	Gli avverbi di frequenza	»	221
6	Gli avverbi di quantità	»	222
Capitolo 14 I numerali			
1	Tabella dei numeri cardinali e ordinali	»	223
2	I numeri cardinali	»	223

3 I numeri ordinali	Pag. 224
4 Le quattro operazioni	» 225
5 Le date	» 225
6 L'ora	» 226
7 Le principali unità di misura anglosassoni	» 227

Capitolo 15 Il verbo *to be*

1 Le forme.....	» 228
2 Il presente semplice (<i>simple present</i>).....	» 229
3 Il passato semplice (<i>simple past</i>)	» 229
4 Presente perfetto (<i>present perfect</i>) e passato perfetto (<i>past perfect</i>)	» 230
5 Gli altri tempi e modi più utilizzati.....	» 230
6 <i>Short answers</i> a domande con <i>to be</i>	» 231
7 <i>There is</i> e <i>there are</i>	» 231
8 Gli usi del verbo <i>to be</i>	» 232
9 Una forma contratta molto comune, ma considerata «non standard»: <i>ain't</i>	» 233

Capitolo 16 Il verbo *to have*

1 Le forme.....	» 235
2 Il presente semplice (<i>simple present</i>).....	» 236
3 Il passato semplice (<i>simple past</i>)	» 236
4 Presente perfetto (<i>present perfect</i>) e passato perfetto (<i>past perfect</i>)	» 237
5 Gli altri tempi e modi più utilizzati.....	» 238
6 <i>Short answers</i> a domande con <i>to have</i>	» 238
7 Gli usi del verbo <i>to have</i>	» 239

Capitolo 17 I verbi modali

1 Definizione e caratteristiche	» 240
2 Can.....	» 241
3 Could	» 242
4 May	» 243
5 Might.....	» 244
6 <i>Shall</i> e <i>will</i>	» 245
7 Would	» 246
8 Should	» 247
9 Must	» 247
10 Ought to.....	» 248
11 Used to	» 249
12 <i>Need</i> e <i>dare</i>	» 249

Capitolo 18 Il verbo *to do*

1 Come ausiliare	» 251
2 Come rafforzativo e come verbo ordinario.....	» 252
3 La costruzione «fare + infinito»	» 253
4 Gli usi idiomatici	» 254

Capitolo 19 Tempi, modi e forme dei verbi

1 Verbi regolari e irregolari	» 255
<i>I verbi irregolari inglesi: la tabella completa</i>	online
2 Il <i>simple present</i>	» 257

3	Il <i>present continuous</i>	Pag.	258
4	Il <i>simple past</i>	»	259
5	Il <i>past continuous</i>	»	261
6	Il <i>past participle</i>	»	261
7	I tempi composti della coniugazione attiva	»	262
8	Il <i>present perfect simple</i>	»	263
9	<i>Simple past</i> o <i>present perfect simple</i> ?	»	263
10	Il <i>past perfect simple</i>	»	264
11	<i>Present perfect continuous</i> , <i>past perfect continuous</i> e <i>duration form</i>	»	265
12	La forma <i>-ing</i> : <i>present participle</i> e <i>gerund</i>	»	266
13	L' <i>infinitive</i>	»	268
14	L' <i>imperative</i>	»	268
15	Il <i>future</i>	»	269
16	<i>Conditional</i> e periodo ipotetico.....	»	272
17	Il <i>subjunctive</i>	»	275
18	La forma passiva	»	276
19	<i>Phrasal verbs</i> e <i>prepositional verbs</i> : che cosa sono?	»	278
20	I « <i>collocation verbs</i> »	»	279
	<i>Imparare lo slang: le contrazioni informali</i>		online
Capitolo 20 I <i>phrasal / prepositional verbs</i> più frequenti nelle banche dati dei concorsi			
1	Impossibile saperli tutti!	»	280
2	L'importanza dei <i>phrasal / prepositional verbs</i>	»	280
3	Le differenti tipologie	»	281
4	Le forme verbali più diffuse nelle banche dati concorsuali: elenco, traduzioni e fraseologia....	»	281
Capitolo 21 La struttura della frase			
1	L'ordine degli elementi grammaticali	»	302
2	La posizione dei complementi oggetto e di termine nella frase	»	303
Capitolo 22 La domanda			
1	Le frasi interrogative	»	304
2	Le interrogative dirette	»	304
3	Le <i>question tags</i>	»	305
4	Le interrogative indirette.....	»	306
5	Pronomi e aggettivi interrogativi	»	306
6	Gli avverbi interrogativi	»	308
Capitolo 23 Dal discorso diretto al discorso indiretto			
1	<i>Direct speech</i> e <i>reported speech</i>	»	310
2	La trasformazione dei tempi verbali.....	»	310
3	La trasformazione dei pronomi personali e degli aggettivi / pronomi possessivi.....	»	313
4	La trasformazione delle espressioni di tempo / luogo e dei dimostrativi.....	»	313
5	I verbi usati per introdurre il discorso indiretto (<i>reporting verbs</i>)	»	314
Appendice linguistico-grammaticale			
	<i>Altri modi di dire ed espressioni idiomatiche</i>		online

**Sezione B
Questionario**

Quesiti grammaticali e comprensione di brani.....	Pag.	333
Soluzioni	»	359

**Parte III
Quesiti situazionali in lingua inglese**

Quesiti.....	»	361
Risposte commentate	»	378
Informatica		<i>online</i>

COPYRIGHT © SIMONE



Libro Concorso **Simone**

Che cos'è un Manuale Concorso e come si usa

I Manuali Concorso Simone sono testi che racchiudono tutte le materie richieste per le prove di un concorso e sono costruiti appositamente in funzione del programma del bando e del profilo messo a concorso. Come è evidente, concentrare tante materie in un numero relativamente contenuto di pagine comporta inevitabilmente un'opera di **sintesi**, seppure esauriente e completa di tutti gli argomenti.

Ciò permette anche di avere un'opera che tende ad ottenere un costo particolarmente contenuto, la spesa per l'acquisto dei volumi delle singole materie sarebbe, infatti, necessariamente molto più alta.

Per le loro caratteristiche i Manuali Concorso Simone sono, quindi, utilissimi:

- per **coloro che per la prima volta** si avvicinano a certe discipline in quanto forniscono una panoramica **completa di tutti gli argomenti principali**;
- per chi, conoscendo le materie perché già studiate in passato, vuole avere un testo per il **ripasso rapido**.

Basta studiare il Manuale Concorso per affrontare le prove?

Molti lettori ci chiedono se i nostri Manuali Concorso sono sufficienti per raggiungere una buona preparazione in vista delle prove: in genere la risposta a questa domanda è “**Si**”, ma è ovvio che ogni materia può essere approfondita all'infinito, e una “buona preparazione” dipende anche dalle conoscenze di base che ciascuno ha.

Nel catalogo editoriale della Edizioni Simone per tutte le discipline esiste un ventaglio di libri che corrispondono ad altrettanti livelli di approfondimento:

- dagli *Elementi* agli *Ipercompendi*;
- dai *Compendi* ai *Manuali*;
- sino ai *Manuali Superiori* che offrono il massimo dell'approfondimento.

Così ciascuno potrà, se lo vorrà, scegliere il testo di approfondimento più vicino alle proprie esigenze di studio, di tempo e di spesa.

In genere però, ribadiamo, studiando bene un Manuale Concorso Simone si acquisisce una preparazione di base più che sufficiente per superare tutte le prove di un concorso.

Bisogna studiare anche codici e norme?

Per perfezionare lo studio delle materie giuridiche è sempre utile consultare il codice o i testi normativi di riferimento. Anche in questo caso nel catalogo Simone si può trovare il **codice** o la **raccolta normativa** più consona:

- *Codici Minor*;
- *Codici Tradizionali*;
- *Codici Esplicati* (Normali o Minor);
- *Codici Operativi*;
- *Codici Commentati*.

La consultazione dei testi normativi può essere consigliabile soprattutto in vista delle **prove preselettive** dove quasi sempre i quiz fanno riferimento al dato testuale del singolo comma o articolo.

In definitiva un Manuale Concorso Simone è utile perché:

- consente di **inquadrare in via generale le diverse discipline**, cosa indispensabile per i concorsi che non prevedono la pubblicazione di una banca dati di quiz ufficiali;
- permette di **acquisire il lessico specifico** idoneo ai test da affrontare. Infatti, anche la spiegazione di una sigla o di un acronimo può fare la differenza;
- migliora la capacità di **ricordare i concetti** ripresi nelle domande ufficiali, tramite le parole chiave e la disposizione dei paragrafi;
- dà **ordine** alla rete tra istituti, facilitando e velocizzando l'apprendimento;
- rende discorsive la parti del programma più normative e favorisce la memorizzazione dei contenuti;
- laddove si passi la preselettiva, **agevola lo studio in vista della prova scritta** che in genere si svolge in tempi molto ravvicinati.